

INCUBACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS CON BASE DIGITAL, FINANCIADOS CON CAPITAL SEMILLA

**GUÍA DE BASES Y CONDICIONES (GBC) CONVOCATORIA
INCUBACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS CON BASE DIGITAL,
FINANCIADOS CON CAPITAL SEMILLA - 9na EDICIÓN**

**2024
PARAGUAY**

SIGLAS Y ABREVIATURAS

| | |
|---------------|---|
| EBD | Emprendimientos de Base Digital |
| CCT | Certificado de Cumplimiento Tributario |
| BID | Banco Interamericano de Desarrollo |
| CSP | Comité de Selección de Proyectos |
| EQT | Equipo Técnico |
| GBC | Guía de Bases y Condiciones |
| MITIC | Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación |
| DGIPED | Dirección General de Innovación Productiva y Economía Digital |
| PAAD | Programa de Apoyo a la Agenda Digital |
| TIC | Tecnologías de la Información y la Comunicación |

GLOSARIO

Comité de Selección de Proyectos (CSP): Equipo de personas conformado por representantes del Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación (MITIC), experto en materia de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) y representantes del sector privado, con el objetivo de aprobar las evaluaciones de los proyectos y/o informe del EQT de las postulaciones de los distintos productos a ser financiados por el Componente 2, o bien elaborar su propio Informe con las recomendaciones que estime pertinentes, debiendo en todo caso fundar sus decisiones.

Innovación: Innovación es la creación y aplicación de nuevas ideas y soluciones disruptivas en productos, servicios o modelos de negocio digitales, con el objetivo de generar un impacto significativo en el mercado y un crecimiento exponencial.

Emprendimiento con Base Digital (EBD): Empresa cuya mayor especialización se orienta a brindar soluciones de manera digital. Soluciones innovadoras y que incorporen tecnología digital o procesos de transformación digital. El EBD incorpora tecnología digital o cuenta con un plan de transformación tecnológico-digital que agrega valor al emprendimiento y contribuye a su crecimiento.

Empresa adjudicada: Empresa prestadora del servicio del Programa de incubación, del Acto de Cierre (Demo Day) y de las Mentorías.

Producto Mínimo Viable: Producto con suficientes características para satisfacer clientes iniciales y proporcionar retroalimentación para el futuro.

Equipo Técnico: estará conformado por técnicos designados por el MITIC (profesionales referentes del

área).

Startup: emprendimiento, compañía o proyecto de base digital llevado a cabo por uno o más emprendedores que busca desarrollar y validar un modelo de negocios con alto potencial de escalamiento exponencial.

FICHA TÉCNICA

| | |
|---|---|
| CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA | El cronograma detallado de la presente Convocatoria se encontrará en el portal www.innovando.gov.py |
| MODALIDAD | Convocatoria |
| PERFIL DE EMPRENDIMIENTOS A APOYAR | Emprendimientos de base digital, en fase de desarrollo, que cuenten con al menos un prototipo o un Producto Mínimo Viable (PMV), preferentemente validado, y presenten un modelo de negocio con un cierto grado de definición. |
| ETAPAS | <p>Proceso por Etapas:</p> <p>Etapa 1: Postulación de emprendimientos.</p> <p>Etapa 2: Selección de emprendimientos que participarán del programa de incubación.</p> <p>Etapa 3: Participación en el programa de incubación.</p> <p>Etapa 4: Selección de emprendimientos que recibirán capital semilla.</p> |
| BENEFICIOS | Participación en el Programa de Incubación. Mentorías. Participación en el Acto de Cierre (Demo Day). Acceso a capital semilla para los emprendimientos seleccionados en la etapa 4 del programa. |
| CANTIDAD DE EMPRENDIMIENTOS A SELECCIONAR PARA PARTICIPAR DEL PROGRAMA, EN SUS 4 ETAPAS. | Hasta 20 (Veinte). |
| FECHA DE INICIO | La fecha de inicio la presente Convocatoria se encontrará en el portal www.innovando.gov.py |
| FECHA DE CIERRE | La fecha de cierre la presente Convocatoria se encontrará en el portal www.innovando.gov.py |
| FINANCIAMIENTO | El valor del Programa de Incubación, el Acto de Cierre (Demo Day) las mentorías y el capital semilla será financiado con fondos del MITIC a través del Programa de Apoyo a la Agenda Digital (PAAD), financiado por el BID. |
| PÁGINA WEB | startup.innovando.gov.py |

| | |
|--|---|
| REDES SOCIALES | Facebook: MITICParaguay Instagram: miticpy Twitter: Miticpy Youtube: MITICParaguay |
| CONSULTAS SOBRE LA CONVOCATORIA | innovando@mitic.gov.py |

ANTECEDENTES

En el mes de octubre de 2018 entra en vigencia en el país la Ley 6207/2018 “Que crea el Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicación y Establece su Carta Orgánica”, definiendo en su Artículo 1º la creación de dicho Ministerio en sustitución de la Secretaría Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicación (SENATICS) y de la Secretaría de Información y Comunicación para el Desarrollo (SICOM); además establece su carta orgánica y funciones, así como los órganos que lo conforman. Posteriormente en febrero de 2019 se emite el Decreto N° 1260 “Por el cual se aprueba la estructura orgánica del Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación (MITIC)”.

El MITIC es creado como un órgano del Poder Ejecutivo de derecho público. Es la entidad técnica e instancia rectora, normativa, estratégica y de gestión especializada para la formulación de políticas e implementación de planes y proyectos en el ámbito de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el sector público y de la comunicación del Poder Ejecutivo, tanto en su aspecto social como educativo, para la inclusión, apropiación e innovación en la creación y uso e implementación de las tecnologías.

Por otra parte, en el año 2018 se suscribe con el Banco Interamericano de Desarrollo el contrato de préstamo N°4650/OC-PR que financia el Programa de “Apoyo la Agenda Digital” que inició su vigencia el 07 de mayo de 2019. El programa entre sus componentes incluye (i) la digitalización de procesos y mejora de la entrega de servicios prestados por el sector público; (ii) la mejora de la inversión en TIC mediante el apoyo a jóvenes, emprendedores y empresas; (iii) la extensión del uso de la Banda Ancha y mejora de su calidad y precio; y (iv) el fortalecimiento del marco institucional y la capacidad gubernamental para el desarrollo de la Agenda Digital.

En el marco de la planificación del Componente II: Mejora de la inversión en TIC mediante el apoyo a jóvenes, emprendedores y empresas a través del cual se pretende el fortalecimiento del ecosistema nacional emprendedor de base digital elevando las probabilidades de sobrevivencia en el mercado, la atracción de inversión extranjera en el sector TIC representada en la transferencia de conocimiento y creación de puestos de trabajos y la modernización de sectores productivos. Se busca mejorar y fortalecer el capital humano nacional, desarrollando competencias digitales que les permita ser miembros activos de la Sociedad de la Información y el Conocimiento. El alcance de este Componente prevé la entrega de los fondos concursables para el financiamiento de proyectos, apoyo a eventos u otorgamiento de becas a la ciudadanía, para lo cual el MITIC utilizará los mecanismos de convocatoria o ventanilla abierta, de conformidad con los procedimientos establecidos en el ROE. El alcance de este Componente prevé la entrega de los fondos concursables para el financiamiento de proyectos, apoyo a eventos y otorgamiento

de becas a la ciudadanía, para lo cual el MITIC utilizará los mecanismos de convocatoria o ventanilla abierta, de conformidad con los procedimientos establecidos en el ROE a través del Producto 9: Emprendimientos con Base Digital, financiados con capital semilla. Este producto contempla el financiamiento de Emprendimientos con Base Digital (EBD) en la Etapa I (Pre incubación) y el financiamiento en las Etapas II (Incubación) y III (Aceleración).

OBJETIVOS

Objetivo general:

Apoyar emprendimientos en fase de desarrollo que cuenten con al menos un prototipo o un Producto Mínimo Viable, preferentemente validado, y presenten un modelo de negocio con un cierto grado de definición.

Apoyar el crecimiento y consolidación de emprendimientos paraguayos de base digital mediante la entrega de **financiamiento** con “capital semilla” y el **acceso a servicios** de formación y conexión con actores relevantes para la **implementación** y desarrollo **del negocio**.

Objetivos específicos:

- Potenciar el desarrollo y fortalecimiento de emprendimientos para aumentar su probabilidad de crecimiento.
- Contribuir con la formación y capacitación de emprendedores locales en temas de innovación, emprendedurismo y negocios.
- Promover la conexión entre emprendedores, inversionistas, mentores y otros actores referentes en sus diferentes rubros.

Contribución:

- Promover el desarrollo económico y social del país y contribuir a la consolidación del ecosistema emprendedor y de EBD en Paraguay.
- Aumentar el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TICS) e incentivar la innovación.

Resultados esperados:

- a) Generar los primeros ingresos mediante la venta de un producto o servicio durante el período de ejecución del proyecto.
- b) Recibir servicios de apoyo para impulsar el desarrollo del emprendimiento.
- c) Implementar, durante la ejecución del proyecto, una estrategia que facilite el diagnóstico, la priorización, la definición de indicadores y la elaboración de un plan de acción con medidas iniciales para asegurar una operación sostenible del emprendimiento.
- d) Validación técnica y/o comercial del emprendimiento ya sea como servicio o producto.
- e) Generar primeras ventas de los emprendimientos durante el período de ejecución.

1. CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

1.1. Postulación y Aceptación:

- 1.1.1. La postulación a esta convocatoria implica el conocimiento y la aceptación incondicional de las disposiciones contenidas en esta Guía de Bases y Condiciones (GBC), y los solicitantes no podrán alegar desconocimiento de las mismas.
- 1.1.2. Aquellas postulaciones que presenten errores con respecto a los requisitos establecidos en esta GBC, se considerarán inadmisibles.
- 1.1.3. Cualquier omisión o declaración falsa de información en cualquier etapa del proceso de evaluación, selección o desarrollo del programa resultará en la exclusión del emprendimiento o beneficiario.
- 1.1.4. Las postulaciones incompletas o que presenten documentación ilegible quedarán excluidas del proceso de evaluación y selección. Se recomienda a los solicitantes tomar precauciones suficientes para asegurarse de que la información registrada sea precisa y legible, especialmente en lo que respecta a datos básicos como nombres completos, número de cédula de identidad y dirección de correo electrónico para recibir notificaciones.
- 1.1.5. El MITIC, a través de su Equipo de Evaluación y Selección (EQT), tiene la facultad de interpretar y determinar el alcance de esta GBC en caso de dudas sobre su contenido o conflictos en su aplicación.
- 1.1.6. Situaciones no contempladas: Cualquier situación no prevista en esta convocatoria será considerada por el MITIC.
- 1.1.7. El MITIC puede realizar ajustes que considere necesarios y significativos en esta GBC antes del inicio del periodo de postulación, los cuales se incluirán a través de una adenda publicada en el sitio web www.innovando.gov.py.
- 1.1.8. A partir de la postulación, todas las comunicaciones con los solicitantes se realizan principalmente por correo electrónico. Por lo tanto, es esencial que los solicitantes tomen precauciones para asegurarse de que la dirección de correo electrónico proporcionada no contenga errores y que consulten su correo periódicamente, incluyendo correo no deseado, para mantenerse actualizados.

1.2. Tabla de beneficios

| BENEFICIOS | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | CANTIDAD DE BENEFICIARIOS |
|--|------------------|------------|---------------------------|
| Programa de Incubación | Módulos | 10 módulos | Hasta 20 emprendimientos |
| Fase de seguimiento | Módulos | 1 módulo | Hasta 20 emprendimientos |
| Participación en el Acto de Cierre (Demo Day) en presencia de inversores e invitados | Jornada | 1 | Hasta 20 emprendimientos |

| | | | |
|---|--------------------|-----------------------------|---|
| Mentorías (<i>durante el programa</i>). | Horas | A determinarse por el MITIC | Hasta 20 emprendimientos |
| Capital semilla | Dólares Americanos | USD 20.000 | Hasta 20 emprendimientos. Adjudicados por Resolución del MITIC. |

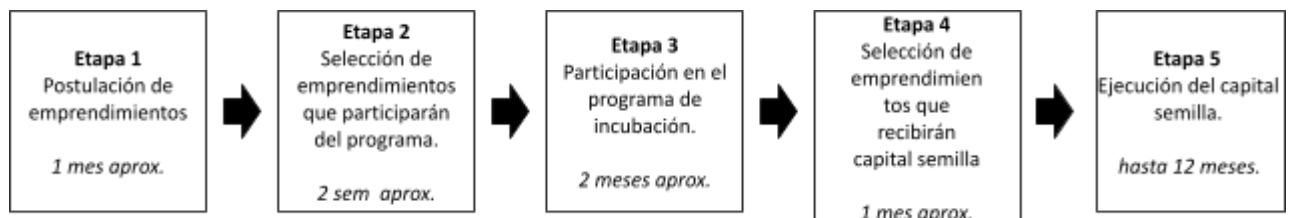
2. CAPÍTULO II: CARACTERÍSTICAS Y ETAPAS

2.1. Condiciones y características generales

- 2.1.1. Podrán beneficiarse del acompañamiento y/o financiamiento aquellos emprendimientos cuyos proyectos tengan como objetivo el inicio o mejora de operaciones de un Emprendimiento de Base Digital (EBD) basado en productos, servicios, procesos o modelos de negocios innovadores.
- 2.1.2. Se admitirá una única postulación por emprendedor para esta convocatoria. Si hubiere dos o más postulaciones de emprendimientos donde participe la misma persona, la persona deberá elegir a cuál emprendimiento pertenecerá.
- 2.1.3. El Equipo Técnico (EQT) podrá seleccionar hasta 20 emprendimientos para el programa de incubación, siempre que cumplan con los requisitos establecidos. Los equipos seleccionados recibirán una notificación con un plazo para confirmar su participación. Si un equipo no confirma su participación en el plazo estipulado y comunicado por correo electrónico, será sustituido por el siguiente equipo con mayor puntaje.
- 2.1.4. En caso que el emprendimiento sea beneficiario de otro programa de apoyo a emprendedores, deberá declarar el Plan de Trabajo y el presupuesto para la ejecución de dicho premio o capital con el cual ha sido adjudicado.
- 2.1.5. Cada equipo debe designar un Líder Emprendedor responsable de coordinar el proyecto. Todos los miembros del equipo deben poseer habilidades adecuadas para el desarrollo del emprendimiento detallado en la solicitud. Al menos el líder del proyecto debe residir permanentemente en Paraguay.
- 2.1.6. Los emprendimientos pueden estar dirigidos al mercado paraguayo para pruebas y validación, aunque es deseable que tengan como objetivo la expansión a otros países.
- 2.1.7. Cada equipo debe contar con un plan de sostenibilidad que garantice la continuidad de la implementación después de la ejecución del capital semilla.
- 2.1.8. MITIC tiene la facultad de solicitar documentos y llevar a cabo fiscalizaciones posteriores, en cualquier etapa del concurso y etapa de seguimiento, con el propósito de verificar la veracidad de la información proporcionada por los postulantes. En caso de que se detecte que la información presentada no es veraz, el postulante será descalificado de esta edición y futuras ediciones que puedan llevarse a cabo.
- 2.1.9. El Programa "Apoyo a la Agenda Digital" 4650/OC-PR es una operación conjunta entre la República del Paraguay y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), cuyo propósito es fomentar la mejora de la competitividad de la economía paraguaya y la calidad de los

servicios públicos ofrecidos a ciudadanos y empresas. Dentro del marco del Componente 2, "Mejora de la inversión en TIC mediante el apoyo a jóvenes, emprendedores y empresas", se contempla el financiamiento temprano para la creación y desarrollo de emprendimientos digitales innovadores, lo que implica la concesión de un beneficio de capital semilla. Este beneficio se otorgará bajo la condición de que los emprendimientos seleccionados formalicen su empresa en términos legales y tributarios antes de la firma del contrato. Los procesos de asignación de capital semilla se llevarán a cabo de acuerdo con las políticas del BID y el Reglamento Operativo Específico de la operación.

2.2. Proceso general



2.3. Etapas

2.3.1. Etapa 1 - Postulación

- 2.3.1.1. Las postulaciones se realizan completando el formulario publicado en el sitio web www.innovando.gov.py.
- 2.3.1.2. Los funcionarios del MITIC únicamente podrán orientar a los postulantes en el proceso de postulación. La carga de datos queda bajo la total responsabilidad del postulante.
- 2.3.1.3. Todos los proyectos postulados en el periodo establecido serán analizados.
- 2.3.1.4. En ningún caso el EQT dará detalles sobre las evaluaciones desarrolladas. El MITIC se reserva el derecho a mantener las deliberaciones del proceso en el más estricto secreto profesional, sin que quepa dar explicaciones o detalles durante el proceso de evaluación.
- 2.3.1.5. Todos los participantes deben ser mayores de 18 (dieciocho) años.

2.3.1.6. Requisitos para la postulación de personas físicas y jurídicas.

- 2.3.1.6.1. Personas físicas: Participantes con una idea que conformen un equipo para la postulación.
- 2.3.1.6.2. Personas jurídicas: Estar constituidos como empresa al momento de la postulación.
- 2.3.1.6.3. Contar con una solución o idea innovadora que tenga base digital como parte de su propuesta de valor o con un emprendimiento en fase de desarrollo con un Producto Mínimo Viable y preferentemente validado y que presenten un modelo de negocio con un cierto grado de definición.

Atención: Las postulaciones que no cumplan con estos requisitos, así como aquellas postulaciones incompletas o que presenten documentación ilegible solicitadas en el formulario, quedarán excluidas del proceso de admisión y evaluación.

2.3.1.7. No serán admisibles para evaluación aquellos emprendimientos que:

- 2.3.1.7.1.** Sean funcionarios o contratados del Grupo BID, del MITIC y cualquier otra entidad involucrada en el proceso de adjudicación de beneficios, funcionarios y proveedores del Programa "Agenda Digital", mentores o instructores del programa o miembros del CSP, así como su cónyuge, conviviente o alguno de sus parientes hasta el tercer grado en consanguinidad o afinidad.
- 2.3.1.7.2.** Aquellas personas incluidas en la lista de individuos o empresas declaradas inelegibles de forma temporal o permanente por el BID.
- 2.3.1.7.3.** Los emprendimientos adjudicados con capital semilla de las ediciones anteriores de INNOVANDOPY que han sido financiados total o parcialmente con recursos del BID.
- 2.3.1.7.4.** Emprendimientos que han participado de programas de aceleración o expansión en otro país extranjero.
- 2.3.1.7.5.** Empresas constituidas que superen la facturación anual bruta de Gs. 646.045.491 (Seiscientos cuarenta y seis millones cuarenta y cinco mil cuatrocientos noventa y un guaraníes).
- 2.3.1.7.6.** Empresas que superen los 3 (tres) años de constitución al momento de la apertura de la convocatoria.
- 2.3.1.7.7.** Emprendimientos de base tecnológica, en donde el producto necesite desarrollar y/o prototipar *hardware*.¹
- 2.3.1.7.8.** Emprendimientos que fueran liderados o tuviesen participación sustancial (mayor al 20% de las acciones), de forma directa o indirecta, de otras empresas o entidades (*intraemprendimiento y/o spin-off*).

3. Etapa 2 - Evaluación y selección de emprendimientos para participar del Programa de Incubación

Los emprendimientos que postulen serán evaluados por el EQT en base a los criterios detallados más abajo:

3.2. Criterios de selección

La evaluación de postulaciones se realizará exclusivamente en base a la documentación presentada, declarada y adjuntada por el postulante. No es posible complementar la información por otros medios a menos que sea solicitado por el EQT.

El EQT, evaluará a los postulantes considerando los criterios de elegibilidad y de selección detallados en el Anexo II; y elaborará un informe de primera selección de hasta 20 emprendimientos. Los emprendimientos seleccionados ingresarán al programa. La decisión del EQT será inapelable.

Luego de que el EQT haya aplicado los criterios de evaluación:

- Se publicará en el sitio web www.innovando.gov.py los resultados del proceso de selección y el

¹ El emprendimiento puede tener componentes de hardware, pero debe ser de base digital. Por ej: Emprendimientos basados en IoT o que contemplen utilización de sensores.

listado de los emprendimientos seleccionados para participar del programa de incubación.

- Se notificará a los postulantes seleccionados el resultado de la convocatoria mediante una comunicación al correo electrónico declarado por el postulante en el formulario de postulación para el cumplimiento de los procesos posteriores.

3.3. Audiencia informativa

Una vez publicada la lista de seleccionados, se habilitará un período de 24 horas para solicitar una audiencia informativa en la que el postulante podrá recibir retroalimentación sobre su postulación. Esta solicitud deberá realizarse a través del correo electrónico oficial: innovando@mitic.gov.py

Como parte del compromiso del programa con la transparencia, la audiencia informativa ofrece a los postulantes la oportunidad de formular preguntas sobre su propia aplicación, lo que les permite mejorar su conocimiento y comprensión de los aspectos relevantes de la misma.

En esta audiencia, los postulantes y el MITIC revisarán los puntajes asignados y la postulación en detalle. Durante este proceso, se brindará retroalimentación y, en algunos casos, mentoría para mejorar su emprendimiento y futuras aplicaciones.

4. Etapa 3: PROGRAMA DE INCUBACIÓN

Los emprendimientos seleccionados participarán en un programa destinado a identificar y desarrollar capacidades especializadas para negocios innovadores y con potencial de crecimiento. El programa se llevará a cabo mediante la capacitación por referentes en las distintas áreas, en sesiones de trabajo intensivas.

4.2. Requisitos de participación

Los equipos seleccionados para participar del programa deberán cumplir con las siguientes condiciones:

- 4.2.1. Composición del equipo: Deberán designar un mínimo de 2 y un máximo de 4 personas para participar en los módulos de formación y actividades del programa. Los equipos participantes no podrán sufrir alteración (reemplazo o incorporación) una vez iniciado el programa. Es deseable el balance de género en la composición de los equipos.
- 4.2.2. Líder del equipo: Deberán designar un líder del equipo que asista al menos en el 80% de los módulos del programa. Si el proyecto seleccionado se trata de una Persona Jurídica, el líder debe ser un socio accionista de la empresa.
- 4.2.3. Participación obligatoria: El equipo emprendedor, deberá tener al menos un representante en cada uno de los módulos.
- 4.2.4. Exclusión del programa: El MITIC excluirá al emprendimiento o a sus participantes del programa de incubación en caso de: la ausencia a cualquier módulo del programa o por conducta por parte de los miembros del equipo.
- 4.2.5. Cada persona física que integre un emprendimiento debe ser de nacionalidad paraguaya o tener residencia legal en Paraguay en el caso de los integrantes extranjeros. Se permite la inclusión de extranjeros en el equipo, siempre y cuando al menos la mitad del equipo esté compuesto por personas de nacionalidad paraguaya o con residencia legal en el país.

Contenido

| | |
|------------|--|
| Módulo 1: | Introducción al programa. |
| Módulo 2: | Asuntos legales: Registro de marca. Tipos de sociedades. Constitución de sociedades. |
| Módulo 3: | Canvas: Construye tu Canvas. |
| Módulo 4: | Clientes: entendiendo a tu cliente. Conoce su problema mejor que cualquiera. |
| Módulo 5: | Finanzas: Cash flow y presupuesto proyectado. |
| Módulo 6: | Finanzas: Análisis financiero. |
| Módulo 7: | Mercadeo: análisis de mercado. Domina el mercado. |
| Módulo 8: | Marca: Desarrollo de marca |
| Módulo 9: | UX/UI |
| Módulo 10: | Pitch: explica tu negocio efectivamente. |

Obs: estos módulos son enunciativos no limitativos, pudiendo cambiar y/o ampliarse según necesidad.

Este programa de incubación pretende lograr la definición y concreción de los emprendimientos, dejándolos en condiciones de invertir el capital semilla para la obtención de resultados de éxito. En cada una de estas sesiones se buscará dotar a los emprendedores de conocimientos, habilidades y herramientas para el fortalecimiento y consolidación de su emprendimiento.

En las sesiones los participantes deberán entregar materiales o trabajos según sean requeridos por parte de los mentores, instructores o coordinadores. El cumplimiento en la entrega de éstos será obligatorio y determinante en la calificación final del proceso de selección.

Los módulos serán realizados según el cronograma publicado en www.innovando.gov.py. La participación será de manera remota, presencial o mixta según las condiciones acordadas previamente. El MITIC se reserva el derecho de ajustar las fechas y horarios o el lugar donde se realizarán las sesiones, por motivos de mejor organización, lo que en su caso será notificado oportunamente a los participantes.

Como finalización del Programa de Incubación, los emprendimientos deberán ajustar su proyecto estableciendo un Plan de Trabajo, en base al tiempo estipulado y los gastos elegibles que se detallan en la presente GBC y sobre la hipótesis de obtener el capital semilla, determinando hitos y condiciones del emprendimiento y el uso del capital semilla que realizarán durante el plazo de ejecución, pudiendo este ser como mínimo de 5 (cinco) meses, y como máximo de 10 (diez) meses. El Plan de Trabajo, será evaluado por los mentores y podrá ser ajustado con los participantes en caso de ser necesario.

5. Etapa 4: Selección de emprendimientos que recibirán capital semilla

5.2. Evaluación de entregables del programa de incubación

- 5.2.1. Durante el Programa de Incubación, el EQT evaluará la calidad de participación de cada uno de los emprendimientos y los entregables requeridos por los instructores en las sesiones modulares. Para ello se utilizarán los criterios definidos en el *Anexo III - CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA SELECCIÓN DE EMPRENDIMIENTOS QUE PASARÁN A EVALUACIÓN DEL CSP* de la presente bases y condiciones.
- 5.2.2. Serán seleccionados para avanzar a la evaluación del CSP, los emprendimientos que hayan alcanzado al menos el *80% del puntaje del Anexo III*.
- 5.2.3. Una vez evaluadas las propuestas por el EQT, las mismas serán sometidas al análisis del CSP, quien deberá aprobar o rechazar cada propuesta de acuerdo a los criterios de la presente GBC. El CSP puede solicitar información complementaria si lo considera necesario.
- 5.2.4. Los emprendimientos seleccionados por el EQT deberán participar obligatoriamente del Acto de Cierre (Demo Day), donde se anunciará a los adjudicados.

5.3. Selección de emprendimientos adjudicados

Los emprendimientos seleccionados por el CSP serán propuestos para ser adjudicados con capital semilla. La propuesta de adjudicación será puesta a consideración del BID para su No Objeción, se formalizarán las aprobaciones a las propuestas mediante una resolución de adjudicación por la Máxima Autoridad Institucional del MITIC. Esta decisión será inapelable. La cantidad de propuestas a ser financiadas estará supeditada a la disponibilidad presupuestaria y de acuerdo con las metas del producto.

Para ser adjudicados con el capital semilla, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Calidad de la presentación y el pitch a los evaluadores del CSP.
- La evaluación del CSP, basada en los criterios establecidos en el *Anexo IV - Criterios y Evaluación CSP*. Aquellos emprendimientos que logren al menos el 70% absoluto del puntaje del total podrán ser adjudicados con el capital semilla.

5.4. Acto de cierre (DEMO DAY)

- En este evento se darán a conocer los beneficiarios del capital semilla.
- Es un espacio en el cual los participantes presentarán sus productos o servicios ante invitados del MITIC, referentes del sector, así como posibles inversores.
- La participación es de carácter obligatorio.
- Cada emprendimiento tendrá 5 (cinco) minutos para la presentación, luego algunos invitados designados por el MITIC podrán realizar preguntas.

5.5. Etapa 5: CAPITAL SEMILLA.

Se publicará en el sitio web www.innovando.gov.py el listado de los emprendimientos seleccionados para recibir este beneficio, además se les notificará el resultado mediante una comunicación por correo electrónico a la dirección declarada inicialmente por el postulante.

El MITIC financiará el 100% del capital semilla de la siguiente manera:

- Se abonará el 70% del valor del capital semilla, previa presentación de una póliza de caución por el 100% del monto entregado en concepto de anticipo.
- Se abonará el 30% restante del valor del capital semilla contra rendición aprobada por el MITIC en gastos elegibles. Para solicitar el segundo desembolso se deberá presentar la rendición de gastos de al menos el 80% del valor recibido inicialmente junto con los documentos de respaldo y un informe técnico de avance. Si a los 6 meses de la firma de contrato no hubieran solicitado el 2do desembolso, deberán presentar de todos modos un informe técnico de avance.
- Los documentos requeridos para el desembolso serán definidos en la guía de ejecución del programa.

Ni los organizadores, ni los aliados del concurso podrán intervenir, participar o modificar las decisiones resultantes con respecto a los proyectos que son elegidos acreedores del capital semilla.

Esta ejecución de capital semilla se hará a través de rendiciones de cuentas y estando en permanente contacto con el MITIC.

6. CAPÍTULO III: FORMALIZACIÓN, FINANCIACIÓN, OBLIGACIONES Y OTROS

6.2. Contrato para la adjudicación de Capital Semilla

Los seleccionados para recibir el capital semilla deberán firmar un contrato con el MITIC, en el cual se estipulan los beneficios, condiciones y obligaciones del proceso.

Al momento de la firma del contrato, se procederá a verificar el total cumplimiento de la GBC, específicamente de la exactitud de los antecedentes presentados en la postulación, así como el respaldo de los certificados o documentos correspondientes. A partir de la firma de este contrato, serán reconocibles todos los gastos relacionados al proyecto y de acuerdo a los gastos elegibles que figuran en la presente GBC.

Es obligación del beneficiario cumplir con la presentación de toda la documentación solicitada más abajo para la firma del contrato. En caso de que no cumpla con ello, no podrá firmar el contrato y se dejará sin efecto la adjudicación al programa de incubación.

Una vez finalizado el programa, el emprendimiento adjudicado con capital semilla debe formalizarse con una personería jurídica la cual no posee números mínimos ni máximos de socios que puedan integrar. La misma queda a criterio de los participantes.

En el caso de constituirse como Sociedad Anónima (S.A.), los documentos que deberán presentar para acceder a la firma del contrato son:

| | Documento | Formato |
|---|-------------------------------------|---------------------|
| 1 | Nota de presentación de documentos. | Formato electrónico |

| | | |
|----|--|--|
| 2 | Acta de constitución (Estatutos). Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. | Original o copia física autenticada por escribanía. |
| 3 | Documentos de elección de autoridades en ejercicio. | Original o copia física autenticada por escribanía. |
| 4 | Cédulas de identidad civil vigentes del representante legal y del tesorero. Así también, del Coordinador del proyecto EBD y Responsable administrativo financiero en caso que estos roles no sean asumidos por el representante legal. | Copia física autenticada por escribanía. |
| 5 | Registro de firmas de los titulares: Representante Legal - Coordinador del proyecto EBD - Responsable Administrativo Financiero (Anexo en guía de ejecución). | Original en físico. |
| 6 | Certificado de Antecedentes Policiales vigente del representante legal del equipo. | Formato electrónico. Podrá ser emitido desde la Identidad Electrónica el Portal www.paraguay.gov.py |
| 7 | Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | Formato electrónico. |
| 8 | Cédula tributaria. | Formato electrónico. |
| 9 | Constancia de RUC. | Formato electrónico. |
| 10 | Certificado de cumplimiento con el seguro social o constancia de no estar inscripto vigente. | Formato electrónico. |
| 11 | Plan de Trabajo. | Formato electrónico. |

En el caso de constituirse como Empresa de Acción Simplificada(EAS), los documentos que deberán presentar para acceder a la firma del contrato son:

| | Documento | Formato |
|---|--|--|
| 1 | Nota de presentación de documentos. | Formato electrónico. |
| 2 | Proforma de acta de constitución de acuerdo a la Ley N° 6480/20. | Formato electrónico. |
| 3 | Cédulas de identidad civil vigentes del representante legal y del tesorero. Así también, del Coordinador del proyecto EBD y Responsable administrativo financiero en caso que estos roles no sean asumidos por el representante legal. | Copia física autenticada por escribanía. |

| | | |
|----|--|--|
| 4 | Registro de firmas (como figura en la cédula de identidad policial o pasaporte) de los titulares: Representante Legal - Coordinador del proyecto EBD - Responsable Administrativo Financiero (Anexo en guía de ejecución). | Original en físico. |
| 5 | Certificado de Antecedentes Policiales vigente del representante legal. | Formato electrónico. Podrá ser emitido desde la Identidad Electrónica el Portal www.paraguay.gov.py |
| 6 | Certificado de Cumplimiento Tributario vigente. | Formato electrónico. |
| 7 | Cédula tributaria. | Formato electrónico. |
| 8 | Constancia de RUC. | Formato electrónico. |
| 9 | Certificado de cumplimiento con el seguro social o constancia de estar inscripto vigente. | Formato electrónico. |
| 10 | Plan de Trabajo. | Formato electrónico. |

Los documentos electrónicos que requieran firma, deberán ser firmados con firma electrónica cualificada, caso contrario deberán ser presentados en formato físico. Todos los documentos presentados físicamente deberán ser firmados (con aclaración de firma) en cada página por el representante legal del emprendimiento. Así también, en caso que el MITIC lo requiera, los documentos podrán ser presentados en formato físico.

Toda la documentación necesaria para firma de contrato debe presentarse en un plazo no mayor a 30 (treinta) días corridos contados desde la fecha de la notificación oficial de adjudicación.

En caso que el EBD solicite prórroga y ésta sea concedida, está obligado a presentar toda la documentación requerida en un plazo no mayor a 90 días corridos a partir de la fecha de la notificación oficial de adjudicación.

Además el EBD está obligado a firmar contrato en un plazo no mayor a 150 días corridos a partir de la fecha de la notificación oficial de adjudicación; pasado este lapso de tiempo el EBD pierde todo derecho como beneficiario del capital semilla del programa.

3.2 FINANCIACIÓN

3.2.1 GASTOS ELEGIBLES.

Todos los gastos deberán estar asociados directamente a las actividades desarrolladas en el proyecto. A continuación, se presentan aquellos gastos que pueden ser incluidos dentro del proyecto:

- **Recursos Humanos:** Se puede financiar al equipo emprendedor o los que forman parte del plantel de la empresa de manera permanente (hasta el 30% del capital semilla recibido). De requerirse una necesidad mayor, la misma debe estar justificada en el proyecto y ser aprobada por el MITIC.

- Todos los gastos relacionados a desarrollo de software.
- **Activos intangibles:** Licencias de software que sean utilizados directamente en la ejecución del proyecto, suscripciones o servicios que no se compran de manera fraccionable, etc.
- **Activos tangibles:** equipos, materiales e insumos para las actividades del proyecto. Hasta el 30% del capital semilla recibido, entre otros.
- Consultorías especializadas, asesorías individuales o de empresa, de entrenamiento (en temas relacionados directamente al emprendimiento) del personal vinculado al proyecto, gastos relacionados a contratación de expertos nacionales e internacionales, etc.
- **Servicios de terceros vinculados a las actividades del proyecto:** Legales, contables, empresariales, comunicacionales, de marca, marketing, diseño gráfico, eventos de lanzamiento del producto o plataforma, mantenimiento de equipos relacionados a la ejecución del proyecto, asistencia técnica, entre otros.
- **Póliza de caución:** únicamente para la utilización del desembolso del presente programa de Incubación.
- Cualquier otro gasto, que influya directamente en las actividades del proyecto, que no esté contemplado en los gastos elegibles podrá ser analizado caso por caso y de acuerdo a la pertinencia se aprobará por el equipo técnico de la DGIPED como gasto elegible.

3.2.2 GASTOS NO ELEGIBLES.

- Gastos generales y de administración no vinculados al proyecto.
- Reestructuración de deudas, pagos de dividendos o recuperaciones de capital ya invertidos.
- Transferencias de activos: adquisición de acciones, participaciones en el capital social, etc.
- Pago de cesantías.
- Compra de inmuebles.
- Valores imputados de inversiones ya realizadas.
- Contribuciones en especie.
- Adquisición de vehículos.
- Comisiones e Impuestos.
- Publicaciones académicas, investigaciones, formación o capacitación en temas que no estén directamente vinculados al proyecto.
- Alcohol, multas, propinas, o bonificaciones especiales como aguinaldos, premios, regalos y cualquier otro gasto que no tenga relación con el proyecto.
- Ningún otro gasto que no esté contemplado en los gastos elegibles.

3.3.3 OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO

- **Participación en el Programa de Incubación:** Es obligatorio participar activamente, cumpliendo en tiempo y forma con los entregables solicitados durante el programa de incubación, así como la preparación y participación del Acto de Cierre (Demo Day), cumpliendo con las fechas establecidas y conforme a la programación e instrucciones del MITIC. El beneficiario deberá contar con disponibilidad de tiempo para dedicarse al programa y al emprendimiento.
- **Entrega de Documentos:** Presentar los documentos solicitados para la firma del contrato dentro de los 151 días corridos a partir de la fecha de la resolución de adjudicación.
- **Suscripción del Contrato:** El beneficiario deberá suscribir el contrato antes de recibir el beneficio del capital semilla.

- **Cumplimiento del Contrato:** El beneficiario deberá cumplir con lo establecido en el contrato de capital semilla, tanto técnica como financieramente.
- **Uso de Recursos:** Utilizar los recursos otorgados como capital semilla exclusivamente en gastos asociados directamente con las actividades realizadas en el proyecto del emprendimiento seleccionado, conforme al desglose aprobado y que forma parte del contrato.
- **Informes de Avance:** Se deberá remitir al MITIC, en tiempo y forma, los informes de avance de ejecución del capital semilla a través del sistema definido en la Guía de Ejecución.
- **Informes Técnicos y Financieros:** El beneficiario deberá remitir al MITIC los informes técnicos y financieros que le sean requeridos.
- **Pago de Tributos:** Cumplir con el pago de tributos en tiempo y forma.
- **Informe de Rendición de Cuentas:** Al término del plazo contractual pactado, el beneficiario deberá remitir al MITIC un informe de rendición de cuentas sobre el total del capital semilla desembolsado, asegurando la implementación del 100% del presupuesto aprobado.
- **Comunicación Constante:** Mantener una comunicación constante con el MITIC, respondiendo a cualquier solicitud de información que este requiera.
- **Reconocimiento al MITIC:** Mencionar al MITIC o al programa en todas las comunicaciones pertinentes sobre el emprendimiento.

3.3 OTROS

3.3.1 ATRIBUCIONES DEL MITIC

El MITIC está facultado para disponer el término anticipado del contrato y solicitar la restitución al beneficiario de los fondos entregados, en caso de que:

- El beneficiario no dé cumplimiento a las obligaciones precedentes descritas.
- El beneficiario haya adulterado sus antecedentes o informes y/o hayan incumplido con las obligaciones inherentes a su condición de beneficiario.
- Que el beneficiario no haya acreditado el gasto del capital semilla en gastos elegibles a ser determinados en cada contrato.
- Ejecutar póliza de caución en caso que así se requiera.

3.3.2 AUTORIZACIÓN

La participación en el presente programa implica la expresa autorización al MITIC para la difusión pública, transmisión, retransmisión, reproducción o publicación de los proyectos participantes, así como las filmaciones, fotografías, imágenes y/o voz y/o datos personales e imagen de los participantes, en cualquier medio de comunicación (visual, audio u otro, incluyendo presentaciones por televisión por aire, antena, cable, satélite, radio, internet, etc.), con cualquier finalidad y durante el plazo que estime conveniente, sin que los mismos tengan derecho al reclamo de indemnización o compensación alguna.

Los participantes se comprometen a mencionar, anunciar, informar y promover el programa InnovandoPy llevado a cabo por el MITIC, cualquiera sea la modalidad o procedimiento utilizado (incluyendo, aunque no limitado a charlas explicativas, talleres formativos, eventos de presentación, además de publicidad tradicional y no tradicional), y sin ningún costo.

Los participantes garantizan que no existen terceros que tengan derechos de exclusividad sobre la exhibición, publicación, difusión, reproducción y/o la puesta en el comercio de su imagen, comprometiéndose a mantener indemne al MITIC, respecto de cualquier reclamo que por este motivo pudieran formular terceras personas.

Los participantes autorizan al MITIC la consulta del cumplimiento de obligaciones con cualquier organismo del estado o la gestión de documentos emitidos por cualquier institución pública a través de sus distintas formas (física o digital).

3.3.3 DERECHOS DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Los participantes deben asegurar que todas las propuestas a desarrollar sean originales y no infrinjan la propiedad intelectual e industrial de terceras partes. Queda expresamente establecido que el MITIC beneficiará a los proyectos de buena fe y en la confianza que la autoría y originalidad le son atribuibles en exclusividad a los participantes seleccionados. No se admitirá que personal dependiente o personas subcontratadas participen del programa con ideas que no son de su propiedad, siendo ello motivo de exclusión. Cada participante responde ante el MITIC por la autoría y originalidad del proyecto seleccionado, quedando expresamente establecido que en caso de reclamo de plagio o cualquier otro ilícito civil o penal que involucre la creación, presentación, desarrollo, reproducción o puesta en práctica de los proyectos, el MITIC no será responsable ante dichos reclamos. El MITIC quedará autorizado a detener la entrega de los beneficios a los participantes sindicados del mismo y/o dejar el mismo en suspenso, según el caso, hasta tanto se dilucide la denuncia, acción, reclamo, querrela o demanda, que en caso de resultar adversa para los participantes en cuestión será declarado extinguido, sin que ningún participante que le siga en orden de prelación pueda reclamar su importe, ni su prestación, debiendo en todos los casos garantizar los participantes afectados al MITIC indemnidad completa, íntegra, ilimitada e irrevocable contra cualquier denuncia, acción, reclamo, querrela o demanda que pueda o puedan recibir en torno a un proyecto galardonado por parte de terceros.

3.3.4 RESOLUCIÓN DE DIFERENCIAS

Toda duda o diferencia que surja respecto a las presentes bases y condiciones, serán resueltas por el MITIC, en cuanto al correcto sentido y alcance, forma y oportunidad de aplicación y todo otro conflicto interpretativo que pudiese surgir de la aplicación de las presentes bases. Lo resuelto por el MITIC no será objeto de ningún recurso de reconsideración ni apelación.

3.3.5 ACEPTACIÓN

La participación en el concurso implica la total aceptación y conocimiento de estas Bases y Condiciones y el reconocimiento de que las decisiones tomadas por el organizador con relación a la misma tendrán

carácter de definitivas e inapelables. Las presentes Bases y Condiciones pueden ser consultadas en el sitio web del concurso: www.innovando.gov.py.

El MITIC se reserva el derecho de adoptar medidas adecuadas, oportunas y razonables que estimen convenientes a su solo y exclusivo arbitrio, para asegurarse de que los fines trazados en este programa sean cumplidos, reservándose incluso el derecho de revocar los beneficios de aquellos que resulten beneficiarios empleando prácticas contrarias al espíritu en el que se inspira el programa.

3.3.6 MODIFICACIONES EN LAS BASES Y CONDICIONES

El MITIC se reserva el derecho de modificar o enmendar esta Guía de Bases y Condiciones en cualquier momento durante la duración del programa, así como de declarar vacante todo o alguno de los beneficios en caso de no resultar ninguno de los emprendimientos con suficientes merecimientos para acreditarse todos o algunos de los beneficios del programa.

3.3.7 JURISDICCIÓN

Toda relación que en virtud de esta promoción se genere entre el participante y el organizador será regida y concertada en total sujeción a las leyes de la República del Paraguay, renunciando el participante a cualquier otra ley a cuya aplicación pudiere tener derecho. Para cualquier cuestión judicial que pudiera derivarse de la realización de este programa, los participantes y/o sus acompañantes, así como el organizador se someten a la jurisdicción de los tribunales civiles y comerciales de la ciudad de Asunción, con renuncia expresa a cualquier otra jurisdicción que pudiera corresponder.

ANEXO I – FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN DECLARACIÓN JURADA

El formulario se encuentra disponible en el siguiente enlace: [Formulario de inscripción – declaración jurada](#).

ANEXO II - Criterios de Selección para ingreso al Programa.

| criterio | Subcriterio |
|---|---|
| Mérito Innovador (30%) | Relevancia del problema resuelto (10%): El proyecto debe abordar y resolver un problema significativo y relevante en el mercado objetivo. |
| | Grado de diferenciación y ventajas competitivas (10%): El proyecto debe presentar un alto grado de diferenciación con respecto a la oferta actual en el segmento elegido, generando ventajas competitivas claras y sostenibles derivadas de esta diferenciación. |
| | Impacto positivo en los stakeholders (10%): El proyecto debe generar un impacto positivo con el uso de la tecnología entre sus stakeholders, mejorando procesos, productos o servicios. |
| Base Digital (20%) | Producto Mínimo Viable (20%) Resuelve esencialmente el problema identificado: La tecnología digital es un componente esencial del modelo de negocio del emprendimiento, permitiendo llegar y entregar valor al cliente, operar y escalar. Esto abarca tecnologías como la inteligencia artificial, big data, internet de las cosas, software como servicio, entre otras. El producto debe estar respaldado de un video, imagen, o interfaz funcional mostrando la solución planteada. |
| Modelo de Negocio (20%) | Inserción en el mercado objetivo (5%): El modelo de negocio debe permitir una inserción adecuada y efectiva en el mercado objetivo, demostrando viabilidad y coherencia con las necesidades del mercado. |
| | Escalabilidad y Potencial de Internacionalización (15%): El modelo de negocio debe ser escalable y tener un claro potencial de internacionalización, mostrando capacidad de crecimiento y expansión a otros mercados. |
| Capacidad del Equipo Emprendedor (30%) | Compromiso y dedicación del equipo (15%): El equipo debe demostrar un alto nivel de compromiso y dedicación al emprendimiento, evidenciado por la cantidad de tiempo y esfuerzo invertido en el desarrollo y éxito del proyecto. |
| | Diversidad y complementariedad del equipo (15%): El equipo emprendedor debe ser diverso y complementario, con conocimientos o experiencia en: <ol style="list-style-type: none"> 1. Experiencia comercial. 2. Capacidades técnicas específicas relacionadas con el emprendimiento y el sector o rubro. 3. Capacidades tecnológicas necesarias para el desarrollo tecnológico del proyecto. |

| | |
|-------------------------------|--|
| Puntos extras (5%) | <p>Se valorará con 5% extra a emprendimientos que cumpla con alguno de los siguientes requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Están liderados por mujeres. • Resuelvan problemáticas de agro, salud, educación, cambio climático o seguridad alimentaria. <p>En caso de que ya se haya llegado al máximo de 100% no serán computados los puntos adicionales, salvo en caso de un empate, en donde se podrá utilizar el puntaje adicional para desempatar.</p> |
|-------------------------------|--|

Anexo III - CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA SELECCIÓN DE EMPRENDIMIENTOS QUE PASARÁN A EVALUACIÓN DEL CSP

| | |
|---|--|
| NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO: | Evaluación 0= No logrado 1= Logrado ligeramente 2 = Logrado 3 = Logrado significativa |
| INTEGRANTES: | |
| ANEXO III – CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA SELECCIÓN DE EMPRENDIMIENTOS QUE PASARÁN A EVALUACIÓN DEL CSP | |
| 1. PROPUESTA DE VALOR Evaluar con 0 - 3 Qué es nuevo, interesante o diferente acerca del emprendimiento. | |
| 1.1. Propuesta de valor o grado de diferenciación: ¿La propuesta de valor ha mejorado durante la pre-incubación? | |
| 1.2. Innovación y su impacto en el mercado: ¿La innovación del proyecto ha evolucionado durante la pre-incubación? | |
| 2. MERCADO Y PROBLEMA Describe el cliente/usuario al que apunta y cuál es el problema que está resolviendo. | |
| 2.1. Identificación integral del problema: ¿La comprensión del problema ha mejorado durante la pre-incubación? | |

| | |
|---|--|
| <p>2.2. Definición del segmento de clientes y tamaño del mercado potencial:</p> <p>¿La definición del segmento de clientes y el tamaño del mercado potencial se han clarificado durante la pre-incubación?</p> | |
| <p>2.3. Validación del problema con clientes:</p> <p>¿El problema identificado ha sido validado con clientes durante la pre-incubación?</p> | |
| <p>2.4. Ajuste de la solución al problema:</p> <p>¿La solución propuesta se ha ajustado mejor al problema identificado durante la pre-incubación?</p> | |
| <p>3. SOLUCIÓN Y ESCABILIDAD</p> <p>Evaluación de la calidad y el potencial de la solución propuesta.</p> | |
| <p>3.1. Producto Mínimo Viable de calidad o mejorado:</p> <p>¿El Producto Mínimo Viable ha mejorado durante la pre-incubación?</p> | |
| <p>3.2. Potencial de escalabilidad:</p> <p>¿El potencial de escalabilidad del proyecto ha mejorado durante la pre-incubación?</p> | |
| <p>3.3. Desarrollo tecnológico:</p> <p>¿El desarrollo tecnológico del producto/servicio ha avanzado durante la pre-incubación?</p> | |
| <p>3.4. Pruebas de mercado:</p> <p>¿Se han realizado pruebas de mercado durante la pre-incubación?</p> | |

4. EQUIPO DIVERSO Y MULTIDISCIPLINARIO

Calidad del equipo y su evolución..

| | |
|--|--|
| <p>4.1. Experiencia de los integrantes del equipo: ¿La experiencia del equipo ha sido relevante para abordar la pre-incubación?</p> | |
| <p>4.2. Equipo diverso y multidisciplinario: ¿La diversidad y multidisciplinariedad del equipo ha sido relevante para abordar la pre- incubación?</p> | |
| <p>4.3. Capacidades técnicas y comerciales: ¿Las capacidades técnicas y comerciales del equipo han contribuido al proyecto durante la pre- incubación?</p> | |
| <p>5. DEDICACIÓN Compromiso durante la pre-incubación.</p> | |
| <p>5.1. Flexibilidad y adaptabilidad (1 - 3)</p> | |
| <p>5.2. Iniciativa/Proactividad</p> | |
| <p>5.3. Compromiso y presentación de los trabajos realizados en los módulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 – Presentó satisfactoriamente entre el 1% al 49% de los entregables. 1 – Presentó satisfactoriamente entre el 50% y el 69% de los entregables. 2 – Presentó satisfactoriamente entre el 70% y el 89% de los entregables. 3 – Presentó satisfactoriamente entre el 90% y el 100% de los entregables. | |
| <p>5.4. Aplicación práctica de lo aprendido durante la pre-incubación en el desarrollo del proyecto</p> | |

Anexo IV - Criterios y Evaluación CSP

| NOMBRE DEL EMPRENDIMIENTO: | | Evaluación 0= No logrado 1= Logrado ligeramente 2 = Logrado 3 = Logrado significativamente | |
|---|--|---|-------------------------------|
| INTEGRANTES: | | | |
| ANEXO IV – CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA SELECCIÓN DE EMPRENDIMIENTOS | | | |
| CRITERIO | | PONDERACIÓN | PUNTAJE ASIGNADO (0-3) |
| CALIDAD DE LA PRESENTACIÓN Y HABILIDADES DE COMUNICACIÓN | <p>Evalúa la claridad y estructura de la presentación, el uso de materiales de apoyo visuales y audiovisuales, y las habilidades del emprendedor para comunicar su propuesta de manera efectiva y convincente, incluyendo su actitud y lenguaje no verbal.</p> | 20% | |
| INNOVACIÓN Y BASE DIGITAL | <p>Este criterio combina la evaluación del grado de innovación del producto o servicio y su alineación con la base digital. Analiza la originalidad y creatividad de la solución propuesta, cómo se diferencia de la competencia, y el uso de tecnología avanzada para mejorar procesos, productos o servicios. También revisa la alineación del proyecto con los objetivos de la Agenda Digital de Paraguay, asegurando que fomente el desarrollo de emprendimientos de base digital que contribuyan al crecimiento tecnológico y digital del país.</p> | 30% | |

| | | | |
|--|---|-------------------|--|
| <p>MODELO DE NEGOCIOS Y ESTRATEGIA</p> | <p>Evalúa la viabilidad del modelo de negocios del proyecto y la solidez de su estrategia de marketing y ventas.</p> <p>Considera la claridad del modelo de ingresos, la identificación del mercado objetivo, y las tácticas para alcanzar y atraer a los clientes. Este criterio también incluye la estrategia de implementación digital y la presencia en plataformas en línea.</p> | <p>15%</p> | |
| <p>POTENCIAL DE ESCALABILIDAD Y TRACCIÓN DE MERCADO</p> | <p>Examina el potencial de crecimiento del proyecto tanto a nivel local como internacional. Evalúa los planes de expansión, las métricas actuales de tracción en el mercado, y las validaciones de mercado realizadas. Se incluyen estrategias para el crecimiento digital y la utilización de herramientas tecnológicas para escalar el negocio.</p> | <p>15%</p> | |
| <p>CAPACIDAD Y COMPROMISO DEL EQUIPO EMPRENDEDOR</p> | <p>Analiza las competencias técnicas y blandas del equipo emprendedor, así como la complementariedad de los perfiles de los miembros del equipo. Considera el nivel de compromiso y participación del equipo durante la incubación, reflejando su dedicación y esfuerzo hacia el éxito del proyecto. Además, se evalúa la experiencia en el desarrollo de soluciones digitales.</p> | <p>20%</p> | |

ANEXO V - CRONOGRAMA DEL PROGRAMA

Será publicado en la página web www.innovando.gov.py

El MITIC se reserva el derecho de ajustar las fechas por motivos de mejor organización, lo que en su caso será notificado oportunamente a los participantes. La participación de los equipos ganadores en los 10 módulos será de carácter obligatorio. Se destinarán jornadas de trabajo adicionales en las que podrán desarrollar las tareas asignadas en los módulos, que podrá ser utilizados de manera opcional.

ANEXO VI – DECLARACIÓN JURADA

Declaro bajo fe de juramento haber leído íntegramente la presente GUÍA DE BASES Y CONDICIONES (GBC) - CONVOCATORIA INCUBACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS CON BASE DIGITAL, FINANCIADOS CON CAPITAL SEMILLA dejando plena constancia de estar al tanto del contenido de ellas, no pudiendo alegar posteriormente ningún tipo de desconocimiento por parte de nuestro Emprendimiento de Base Digital, en lo que hace al desarrollo del Programa, como así también en lo que respecta a la ejecución del mismo en la fase de desembolso del capital semilla.

Que, cualquier circunstancia suscitada como consecuencia de no haber leído de manera íntegra los documentos ut supra mencionados, serán de mi exclusiva responsabilidad.

Firma Emprendedor Líder:.....

Aclaración:.....

N.º Cédula:.....

Observación: Se requiere la descarga, firma y posterior subida a la plataforma de aplicación de la presente declaración jurada.